



## Antrag auf Forschungsprämie

### 2. Tranche

Vorname, Familienname, Titel

.....

Dept., Inst., Klinik, Sektion, Abteilung

.....

Projekttitel

.....

Fördergeber

.....

Laufzeit (von – bis)

.....

Projektvolumen

.....

SAP-Nr.

.....

#### Von der Finanzabteilung auszufüllen!

tatsächliches Projektvolumen gesamt	
tatsächliche Overheads	
tatsächliches Projektvolumen ohne Overheads:	

Prämie:	
---------	--

2. Tranche (abzgl. 1.Tranche) inkl. Dienstgeberbeiträge	
---	--

Projektbeendigungsmeldung ...

Bestätigung über das Nichtvorliegen des Negativsaldos ...

Berechnung vorbehaltlich der Prüfung der Anspruchsberechtigung durch die Abteilung Forschungsservice und Innovation.

**Von der Antragstellerin/dem Antragsteller auszufüllen!**

**Auszahlung der Prämie**

- ... Gehaltskonto
- ... Projektkonto

**Begünstigung** (Auszufüllen bei Auszahlung der Prämie über das Gehalt)

- ... AntragstellerIn
- ... Anteil Prämie (in Euro) .....  
inkl. Dienstgeberbeiträge
- ... evtl. weitere ForscherInnen (Bitte das Beiblatt ausfüllen!)

Hiermit bestätige ich, dass die Projektleitung keinen Anspruch auf eine Projektleitungsvergütung bei der Fördergeberin/dem Fördergeber hat und versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der von mir angegebenen Angaben.

.....  
Ort, Datum                      Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

**Vom Servicecenter Forschung auszufüllen!**

Die Antragstellerin/der Antragsteller ist in einem aufrechten Dienstverhältnis und hat ihre/seine Tätigkeitsschwerpunkt an der MUI

...                      ...  
Ja                      Nein

Der Forschungsantrag wurde vor Einreichung bei der Fördergeberin/dem Fördergeber der Abteilung Forschungsservice und Innovation vorgelegt.

...                      ...  
Ja                      Nein

Der Antrag erfüllt alle persönlichen und sachlichen Anwendungsvoraussetzungen.

...                      ...  
Ja                      Nein

.....  
Ort, Datum                      Dr. Peter Josten  
Leiter Abteilung Forschungsservice und Innovation

Freigabe durch das zuständige Mitglied des Rektorats:

Kostenstelle:

.....  
Ort, Datum                      Univ.-Prof. Dr. Christine Bandtlow  
Vizerektorin für Forschung und Internationales