

## Antrag auf Forschungsprämie 1. Tranche

Vorname, Familienname, Titel		
Department, Institut, Universitätsklinik, Abteilung		
Projekttitel		
Fördergeberin/Fördergeber		
Laufzeit (von – bis)		
Projektvolumen		
SAP-Nr.		
Von der Abteilung Finanzen und Rechnungswesen auszufüllen!		
tatsächliches Projektvolumen gesamt		
tatsächliche Overheads		
tatsächliches Projektvolumen ohne Overheads		
Prämie		
1. Tranche (im Falle einer Auszahlung auf das Gehaltskonto iHv. Super-Brutto-Betrag)		
Bestätigung der Finanzabteilung über den Projektstart (Eingang der Fördermittel bzw ersten Rate am SAP-Konto) in Höhe von		
Antrag gestellt innerhalb sechs Monate nach Projektbeginn:		
Drittmittelkontobewegung (Eingang der Fördermittel bzw. erste Rate) nicht vor 01.01.2020: □		
Berechnung vorbehaltlich der Prüfung der Anspruchsberechtigung durch die Abteilung Forschungsservice und Innovation.		

Von	Von der Antragstellerin/dem Antragsteller auszufüllen!		
Auszahlung der Prän	nie		
☐ Gehaltskonto in Höhe von 1,5 % der	Bemessungsgrundlage, inkl. Lohnsteuer und Dienstgeberbeiträge		
☐ Projektkonto in Höhe von 5,0 % der	Bemessungsgrundlage		
Diese Erklärung gilt	auch für eine allfällige Beantragung und Auszahlung der 2. Tranche.		
Begünstigung (Auszuf	üllen nur bei Auszahlung der Prämie auf das Gehaltskonto)		
☐ Antragstellerin/An	tragsteller		
Anteil Prämie (inkl. Lohnsteuer und Dienstgeberbeiträge) in Höhe von			
□ evtl. weitere Forsc	herinnen/Forscher (Bitte das Beiblatt ausfüllen!)		
_	lass die Projektleitung keinen Anspruch auf eine Projektleitervergütung bei Fördergeber hat und versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der von üben.		
Ort, Datum	Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers		
Von der Abteilung Forschungsservice und Innovation auszufüllen!			
Die Antragstellerin/de	er Antragsteller ist in einem aufrechten Dienstverhältnis mit der MUI:		
Der Forschungsantrag wurde vor Einreichung bei der Fördergeberin/dem Fördergeber der Abteilung Forschungsservice und Innovation vorgelegt:			
	Ja Nein		
Der Antrag erfüllt alle	e persönlichen und sachlichen Anwendungsvoraussetzungen:		
Ort, Datum	Dr. Peter Josten Leiter der Abteilung Forschungsservice und Innovation		
Freigabe durch das zuständige Mitglied des Rektorats			
Kostenstelle:			
Ort, Datum	UnivProf. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Patrizia Stoitzner Vizerektorin für Forschung und Internationales		